

Số: 342 /TM-CNS

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 3 năm 2026

THƯ MỜI BÁO GIÁ (lần 2)

Kính gửi: Các Quý Công ty có khả năng tư vấn pháp lý và tài chính

Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn - TNHH Một thành viên mời Các Quý Công ty báo giá dịch vụ dịch vụ với các yêu cầu được thể hiện ở dưới đây:

1. Dịch vụ cần mua: Dịch vụ tư vấn để đánh giá tình trạng pháp lý và tài chính của Dự án đã được triển khai.

2. Nội dung dịch vụ:

2.1. Yêu cầu báo giá:

- Đơn vị cung cấp có khả năng cung cấp dịch vụ tư vấn pháp lý và tài chính.
- Phạm vi thực hiện: Bao gồm các nội dung yêu cầu tư vấn và các vấn đề liên quan đến nội dung yêu cầu tư vấn (cụ thể tại phần 2.2)
- Thời gian thực hiện: 30-45 ngày kể từ ngày ký Hợp đồng hoặc từ ngày nhận được tài liệu, thông tin phục vụ cho việc tư vấn.
- Yêu cầu kết quả thực hiện: Phân tích và đưa ra được giải pháp khả thi nhất cho Tổng Công ty.
- Có hồ sơ năng lực, kinh nghiệm, trong đó thể hiện được năng lực, kinh nghiệm của người trực tiếp tham gia tư vấn, số lượng người trực tiếp thực hiện hồ sơ tư vấn đảm bảo có kinh nghiệm tư vấn pháp lý và tài chính Dự án đầu tư, đặc biệt tại các khu công nghệ cao và có kiến thức pháp lý về doanh nghiệp nhà nước, quản trị doanh nghiệp nhà nước.
- Có luật sư, chuyên gia/người có kinh nghiệm lâu năm đối với lĩnh vực yêu cầu trực tiếp tham gia thực hiện hồ sơ tư vấn.
- Có báo giá trọn gói (bao gồm tất cả các chi phí như thuế, phí tư vấn,...) đối với dịch vụ tư vấn, trình bày tiến độ thực hiện hồ sơ tư vấn tương ứng với tiến độ, phương thức thanh toán.

- Đề xuất của Quý Công ty đối với việc cung cấp dịch vụ tư vấn (nếu có).

- Thông tin liên hệ chính thức của người phụ trách, đầu mối liên hệ.

2.2. Nội dung công việc:

(i) Đánh giá pháp lý về việc thành lập Công ty và thành lập Dự án. Thẩm quyền quyết định phê duyệt Dự án và điều chỉnh tăng mức đầu tư Dự án từng giai đoạn.

Đề xuất phương án, trình tự, thủ tục giải quyết các vấn đề pháp lý chưa hoàn thiện, chưa tuân thủ đúng quy định.



5

(ii) Đánh giá pháp lý các Hợp đồng hợp tác, hợp đồng thuê đất, biên bản thỏa thuận về phương án xử lý tài sản liên quan đến Dự án.

Trong đó, đánh giá chi tiết nội dung liên quan đến Biên bản thỏa thuận về việc hoàn trả giá trị đầu tư, tài sản thuộc sở hữu của Tổng Công ty đã bàn giao cho Công ty.

Đề xuất phương án, trình tự, thủ tục giải quyết các vấn đề pháp lý chưa hoàn thiện, chưa tuân thủ đúng quy định.

(iii) Xác định bản chất của Dự án là dự án đầu tư nội bộ Tổng Công ty hay là dự án đầu tư ra bên ngoài? Đánh giá mối quan hệ giữa Công ty và Dự án.

(iv) Đánh giá sự phù hợp với quy định pháp luật của trình tự, thủ tục, việc thay đổi tên Dự án.

(v) Đánh giá pháp lý về trình tự thủ tục, việc điều chỉnh vốn đầu tư tại các giấy chứng nhận đầu tư, giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, pháp lý về việc điều chỉnh tăng tổng mức đầu tư dự án qua từng thời gian của Dự án.

Đề xuất phương án giải quyết, trình tự, thủ tục thực hiện để hoàn thiện hồ sơ, đảm bảo quy định pháp luật.

(vi) Đánh giá mối quan hệ giữa tài sản Tổng Công ty góp vốn điều lệ và tài sản từ việc thực hiện Dự án.

Đề xuất phương án giải quyết, trình tự, thủ tục thực hiện để hoàn thiện hồ sơ, đảm bảo quy định pháp luật.

(vii) Đánh giá pháp lý của 02 Nghị quyết HĐQT Tổng Công ty liên quan.

Đề xuất phương án giải quyết, trình tự, thủ tục thực hiện để hoàn thiện hồ sơ, đảm bảo quy định pháp luật.

(viii) Tư vấn về trường hợp thành viên góp vốn là người nước ngoài chuyển nhượng toàn bộ vốn góp của mình tại Công ty cho Tổng Công ty để Công ty trở thành công ty có 100% vốn góp của Tổng Công ty.

Nếu có thể thực hiện được thì đề xuất phương án thực hiện, trình tự, thủ tục thực hiện để hoàn thiện hồ sơ, đảm bảo quy định pháp luật.

Với các rủi ro đã nhận diện, đề nghị tư vấn, đề xuất giải pháp, các bước thực hiện tiếp theo để khắc phục, hạn chế rủi ro (nếu có).

(ix) Đánh giá việc thực hiện, chỉ ra rủi ro khi thực hiện các kiến nghị của cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan đến Dự án.

(x) Việc đề nghị giảm chi phí sử dụng tài sản, chi phí sử dụng vốn có phù hợp theo quy định pháp luật hay không.

(xi) Việc loại bỏ “phí chuyển giao công nghệ” ra khỏi chi phí quyết toán của dự án cần có phải thuyết minh hay báo cáo như thế nào để đảm bảo tính pháp lý khi trên thực tế không có chi khoản này.

(xii) Dựa trên các tài liệu, hồ sơ mà Tổng Công ty cung cấp, đề nghị làm rõ, có phương án thực hiện các nội dung ý kiến của các đơn vị kiểm toán độc lập (Tổng Công ty sẽ cung cấp hồ sơ khi đơn vị tư vấn được chọn ký Hợp đồng). Ngoài ra, đề nghị có ý kiến tư vấn về xây dựng, triển khai hoàn thiện phương án nêu tại Phụ lục Hợp đồng liên doanh hoặc đề xuất giải pháp khác xử lý vấn đề tồn đọng.

(xiii) Đánh giá và chỉ ra rủi ro pháp lý, tài chính của các phương án xử lý giá trị tài sản thuộc quyền sở hữu của Tổng Công ty đầu tư vào Dự án của 03 phương án đã trao đổi.

Đề xuất lựa chọn phương án giải quyết đảm bảo quyền lợi cho Tổng Công ty, bảo toàn vốn và giảm thiểu rủi ro nhất có thể cho Tổng Công ty, các trình tự, thủ tục thực hiện để hoàn thiện hồ sơ, đảm bảo quy định pháp luật theo phương án của Quý đơn vị tư vấn đề xuất.

(xiv) Đánh giá hiệu quả tài chính của Dự án, xác định nguyên nhân không hiệu quả (nếu có) và đề xuất giải pháp cải thiện.

Quý Công ty có quan tâm vui lòng gửi hồ sơ gồm có: **Thư báo giá theo mẫu (đính kèm)** và các hồ sơ năng lực, kinh nghiệm.

Thư báo giá phải có chữ ký của đại diện hợp pháp và đóng dấu của Đơn vị cung cấp. Bì thư có đóng dấu niêm phong của Đơn vị cung cấp và ghi rõ ngoài bì thư “Thư báo giá dịch vụ tư vấn và pháp lý Dự án CAP – Không tự ý mở bì thư trong trường hợp gửi thư trực tiếp”.

Hồ sơ được gửi trước 15 giờ 00 phút ngày 20 tháng 03 năm 2026 theo hình thức gửi trực tiếp đến Địa chỉ: 58-60 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Tp.HCM.

Mọi thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ: Bà Nguyễn Thủy Tiên - Phòng Pháp chế:

- Địa chỉ: 58-60 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Tp.HCM

- Điện thoại: (028) 38.255.999 Ext: 927

- Email: tiennt@cns.com.vn

Trân trọng,

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
TỔNG CÔNG TY
CÔNG NGHIỆP SÀI GÒN
TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN
MỘT THÀNH VIÊN
QUẬN 4 - TP. HỒ CHÍ MINH
Lê Tấn Dương

113668
CÔNG TY
CÔNG NGHIỆP SÀI
TRÁCH NHIỆM HỮU
MỘT THÀNH VIÊN
TP. HỒ CHÍ MINH

MẪU

Ngày tháng năm 2026

Từ:

Công ty: ...

Địa chỉ: ...

Số Giấy phép hoạt động/GCNĐKDN: ...

Người đại diện theo pháp luật: ...

Gửi đến:

Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn – TNHH MTV

Địa chỉ: 58-60 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Tp.HCM

THƯ BÁO GIÁ

Sau khi xem xét nội dung và yêu cầu tại Thư mời báo giá của Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn – TNHH MTV, chúng tôi – (Tên Công ty) kính gửi báo giá, cụ thể như sau:

- Tên Dịch vụ: Dịch vụ tư vấn để đánh giá tình trạng pháp lý và tài chính của Dự án đã đầu tư

(Đề nghị Quý Công ty điền đầy đủ các nội dung)

STT	Yêu cầu của CNS	Thông tin của (Quý Công ty)
1	Thông tin của nhân sự tham gia tư vấn Đề nghị ghi rõ nghề nghiệp của nhân sự (ví dụ: Luật sư, chuyên viên kiểm toán,...), thâm niên nghề nghiệp (nếu có), năng lực, kinh nghiệm,... (có thể đính kèm hồ sơ)	
2	Năng lực, kinh nghiệm của Công ty Đề nghị cung cấp hồ sơ năng lực, kinh nghiệm cụ thể như yêu cầu tại Thư mời báo giá (có thể đính kèm hồ sơ)	
3	Phạm vi tư vấn: cụ thể tại phần 2.2 Thư mời báo giá Đề nghị ghi rõ các nội dung yêu cầu tư vấn mà Quý Công ty đảm bảo thực hiện được.	
4	Thời gian thực hiện	

	Đề nghị ghi rõ thời gian Quý Công ty đảm bảo khả năng thực hiện.	
5	Giá dịch vụ tư vấn Đề nghị báo giá trọn gói đối với dịch vụ tư vấn, trình bày tiến độ thực hiện hồ sơ tư vấn tương ứng với tiến độ, phương thức thanh toán như yêu cầu.	
6	Kết quả thực hiện Đề nghị ghi rõ kết quả sản phẩm đầu ra là gì, có cam kết đạt được yêu cầu về phân tích và đưa ra được giải pháp khả thi nhất cho Tổng Công ty hay không.	
7	Thông tin liên hệ Đề nghị cung cấp thông tin liên hệ chính thức của người phụ trách, đầu mối liên hệ (họ và tên, số điện thoại, email,...)	

Tài liệu đính kèm:

...

Trân trọng./.

(TÊN CÔNG TY)
(NGƯỜI ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA CÔNG TY)
(Ký và đóng dấu)

