

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TỔNG CÔNG TY CÔNG NGHIỆP SÀI GÒN
TNHH MỘT THÀNH VIÊN
(CNS)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 996 /CNS-VPCQ
V/v mời báo giá phần mềm điều hành trực
tuyến tích hợp chữ ký số điện tử
(Gia hạn thư mời báo giá số 966/CNS-VPCQ
ngày 22/8/2025)

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 9 năm 2025

Kính gửi: Các quý Đơn vị/Công ty/Nhà cung cấp

Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn – TNHH một thành viên (gọi tắt là Tổng Công ty) có nhu cầu triển khai phần mềm điều hành trực tuyến tích hợp chữ ký số điện tử, chi tiết nhu cầu như sau:

Hàng hóa/ Dịch vụ cần mua	Phần mềm điều hành trực tuyến tích hợp chữ ký số điện tử
Yêu cầu	Để có cơ sở mời lựa chọn đơn vị dịch vụ triển khai phần mềm điều hành trực tuyến tích hợp chữ ký số, chúng tôi kính mời các quý công ty báo giá cụ thể như sau:
1. Yêu cầu giải pháp phần mềm điều hành trực tuyến tích hợp chữ ký số điện tử	
a. Yêu cầu báo giá giải pháp phần mềm	
- Quản lý bằng trình duyệt web, app điện thoại, áp dụng công nghệ html 5.0.	
- Phần mềm có thể được sử dụng trên tất cả thiết bị có kết nối internet (máy tính, smartphone, tablet...).	
- Phân quyền đa dạng, chuyên sâu đến người sử dụng cuối cùng thuận lợi trong việc phân quyền tạm chức năng nhỏ để xử lý công việc (ví dụ: thư ký Lãnh đạo TCT duyệt lịch họp, tổ làm dự án...).	
- Chỉ đạo, điều hành và quản lý công việc (đọc tài liệu trực tiếp trên ứng dụng).	
- Quản lý văn bản: văn bản đi/đến/nội bộ (đọc tài liệu trực tiếp trên ứng dụng).	
- Quản lý lịch công tác CNS (tích hợp Lịch trên smartphone).	
- Quản lý điều xe công tác (cải tiến quy trình đúng thực tế).	
- Quản lý khác: sinh nhật trong tháng (nhắc nhở công tác tổ chức chúc mừng sinh nhật), danh bạ CBCNV, trao đổi công việc nội bộ (Chat room).	
- Thông báo, nhắc nhở (sms brandname, email, Apps).	
- Thông tin nội bộ: các thông tin tuyên truyền, các thông báo nội bộ, thông tin công bố, khẩu hiệu, slogan...	
- Quản lý nghỉ phép, đi công tác.	
- Quản lý và nhắc nhở thực hiện báo cáo định kỳ tự động.	
- Kết nối Trực liên thông văn bản Thành phố.	
- Giám sát được quy trình xử lý công việc, các tác vụ khác thông qua quy trình.	
- Tích hợp được với Cổng thông tin điện tử CNS (website portal); chữ ký số điện tử; kết nối đến trực liên thông văn bản Thành phố.	



b. Chữ ký số điện tử

- Chữ ký số doanh nghiệp: số lượng 01
- Chữ ký số cá nhân: theo nhu cầu của CNS (Lãnh đạo Tổng Công ty, Giám đốc các Phòng Ban chức năng, các Nhà máy trực thuộc là duy nhất, được chứng thực và bảo mật bởi Trung tâm Chứng thực điện tử Quốc gia (NEAC) của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Chữ ký số nội bộ cho cán bộ - người lao động Tổng Công ty và các đơn vị.
- Tích hợp với phần mềm điều hành trực tuyến và các ứng dụng quản lý khác.
- Ký tên trực tiếp trên thiết bị tin học và smartphone.

c. Yêu cầu khác:

Yêu cầu báo giá kiểm thử phần mềm: chi tiết kiểm thử; quy định, hướng dẫn liên quan; thời gian kiểm thử.

2. Kế hoạch thực hiện

TT	Nội dung	Chi tiết	Thời gian (ngày)
1	Khảo sát	Các nhà cung cấp khảo sát sơ bộ hiện trạng và nhu cầu	2
2	Trình bày giải pháp thực hiện phần mềm tích hợp chữ ký số	Các nhà cung cấp trình bày giải pháp. CNS đánh giá chấm điểm/ chọn lựa giải pháp phù hợp	14
3	Đánh giá chọn lựa nhà cung cấp	+ Thu thập báo giá của các nhà cung cấp + Tổ chức đánh giá chọn lựa nhà cung cấp phù hợp + Ký kết thỏa thuận hợp đồng triển khai phần mềm	14
4	Triển khai phần mềm và chữ ký số	+ Khảo sát thực tế + Chuẩn hóa các dữ liệu của phần mềm cũ để chuẩn bị cập nhật lên phần mềm mới + Văn phòng góp ý chỉnh sửa phần mềm trong suốt quá trình triển khai	24
5	Đào tạo, sử dụng phần mềm và chữ ký số	+ Đào tạo CB-NLĐ sử dụng phần mềm + Cập nhật dữ liệu lên phần mềm + Tổ chức sử dụng phần mềm với dữ liệu thực tế	2
6	Nghiệm thu, thanh toán	Thực hiện các thủ tục đánh giá, nghiệm thu và thanh quyết toán hợp đồng	8
7	Cải tiến các quy trình quản lý phù hợp	Cải tiến các quy trình quản lý phù hợp	14
8	Bảo hành sản phẩm	Nhà cung cấp thực hiện: + Cải tiến phần mềm: tiếp nhận các ý kiến đóng góp phù hợp. + Quản trị tài khoản: tạo/xóa/phân quyền người dùng + Khắc phục sự cố phần mềm	365 (12 tháng)

Ghi chú	- Báo giá phải ghi rõ chi phí tổng cộng trọn gói đã bao gồm chi phí kiểm thử phần mềm và các thuế phí có liên quan, có chữ ký người báo giá và có dấu công ty, được bỏ vào trong bì thư đóng dấu giáp lai cả 2 đầu bì thư (gồm: nắp bì thư và điểm dán ở chân bì thư). Bì thư sẽ được mở trong vòng 05 ngày kể từ sau ngày kết thúc nhận báo giá. - Báo giá phải có hiệu lực: 180 ngày kể từ ngày báo giá. - Thời gian nhận báo giá: từ ngày đăng thông tin trên website Tổng Công ty cho đến 16 giờ 00 ngày 15/9/2025.
Liên hệ khảo sát và nhận báo giá	- Đề khảo sát, kính đề nghị quý đơn vị có văn bản gửi Tổng Công ty về nội dung chương trình khảo sát (gồm: nội dung, thời gian, thành phần khảo sát). - Chi tiết liên hệ khảo sát và gửi báo giá như sau: + Tổng Công ty Công nghiệp Sài Gòn – TNHH một thành viên + Địa chỉ: 58 – 60 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, TP.HCM + Đơn vị nhận: Văn phòng Tổng Công ty (Ông Thân Thanh Can, điện thoại: 09131497879, email: cantt@cns.com.vn)

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT HĐTV TCT;
- TGD TCT;
- Lưu: VPCQ. 

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Lê Tấn Dương